

Форма

(наименование должности руководителя
уполномоченного органа/организации)
(фамилия, инициалы)

от
(фамилия, имя,
отчество (последнее при наличии)
(должность, телефон
работника организации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о факте обращения в целях склонения работника организации
к совершению коррупционных правонарушений**

**1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному
правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны**

(указываются все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
склоняющем (склонявшем) к коррупционному правонарушению,
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
должность,
наименование и местонахождение юридического лица и иные сведения)

**2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления
мною** _____

(указывается сущность предполагаемого коррупционного
правонарушения: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение
взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное
использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным
интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей,
иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для
себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному
лицу другими физическими лицами)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(указывается способ склонения к коррупционному правонарушению: подкуп, угроза, обещание,
обман, насилие, иные способы)

**4. Склонение к правонарушению произошло _____ " _____ 20__ г.
в _____ часов _____ минут.**

5. Склонение к правонарушению производилось _____

(указываются
обстоятельства
склонения к
коррупционному
правонарушению:
телефонный разговор,
личная встреча,
почтовое отправление,

иные обстоятельства)

6. Сведения о направлении работником организации сообщения о склонении его к правонарушению в органы прокуратуры или другие государственные органы

(перечень прилагаемых материалов)

(дата заполнения уведомления)

(подпись работника организации)

Приложение:

Дата регистрации уведомления: "

20 г.

(должность)

Регистрационный номер уведомления:
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица,
зарегистрировавшего уведомление)